

## Договор о сотрудничестве (партнерстве)

г. Красноярск

«16» сентября 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Агинская средняя общеобразовательная школа № 2 (далее «МБОУ «Агинская СОШ № 2»), далее именуемое «**Сторона 1**», в лице директора **Фроленковой Марии Ивановны**, действующего на основании Устава, являясь общеобразовательной организацией, имеющей условия для оказания консультационной, методической, организационной и других видов поддержки по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, с одной стороны, и Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Межовская средняя общеобразовательная школа» (далее МКОУ Межовская СОШ), далее именуемое «**Сторона 2**», в лице и.о. директора **Даценко Сергея Васильевича**, действующего на основании Устава, являясь организацией разрабатывающей и реализующей школьную Программу повышения качества образования, что подтверждается Приказами Краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (далее – КК ИПК) «Об отборе общеобразовательных организаций, имеющих условия для оказания консультационной, методической, организационной и других видов поддержки по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях» от 15.05.2020 г. № 213, с другой стороны, и КК ИПК, далее именуемое «**Сторона 3**», в лице ректора **Чигановой Елены Анатольевны**, действующего на основании Устава, являясь региональной стажировочной площадкой в системе общего образования Красноярского края в рамках реализации мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, приказа по основной деятельности КК ИПК № 128 от 06.03.2020 «О структуре и составе региональной стажировочной площадки»; на основании приказа министерства образования Красноярского края от 20.03.2020 №162-к (далее по тексту – Стороны), в целях проведения мероприятий в рамках реализации школьных программ повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, и обмена опытом повышения качества в отдельно взятой школе, с учетом условий для оказания консультационной, методической, организационной и других видов поддержки по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, заключили настоящий договор.

## 1. Общие положения и предмет договора

1.1. Путем подписания данного договора Стороны подтверждают, что интересам каждой из них соответствует совместное и согласованное сотрудничество в сфере повышения качества образования (включая качество образовательных результатов, качество педагогических практик, качество управления и качество школьного уклада (образовательной среды)), обеспечения равного доступа к качественному образованию и обмен опытом при имеющихся ресурсах и вне зависимости от внешней ситуации.

1.2. Стороны обязуются осуществлять совместные действия в указанной выше сфере с целью реализации общих интересов и достижения совместных целей.

Конкретные виды и формы сотрудничества Стороны 1 и Стороны 2, а также возможное привлечение ресурсов для достижения совместных целей и реализации общих интересов оговариваются Сторонами отдельно, путем оформления Плана-графика совместных мероприятий по обмену опытом, который является Приложением № 1 к настоящему договору.

План-график совместных мероприятий составляется Стороной 1 и Стороной 2 на один учебный год и согласовывается Стороной 3.

1.3. Стороны осуществляют совместные действия в порядке и на условиях данного договора. Помимо лиц, уполномоченных выступать от имени и в интересах Стороны 3, в мероприятиях могут участвовать лица, осуществляющие функции сопровождения школьных команд Стороны 2 (тьюторы, руководители программ стажерских площадок).

1.4. В процессе достижения поставленных целей и реализации общих интересов Стороны обязуются строить свои взаимоотношения на основе равноправности, честного и добросовестного партнерства, а также защиты интересов друг друга.

1.5. Для обеспечения наиболее быстрого и эффективного достижения общих целей Стороны обязуются обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией относительно их совместных интересов, а также проводить совместные консультации в случае необходимости.

1.6. Стороны обязуются принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной ими друг от друга в процессе осуществления сотрудничества, согласно условиям данного договора.

1.7. Сторона 1 и Сторона 2 размещают на сайте своей организации информацию о том, что являются школами партнерами по проекту, реализуемому в рамках реализации мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках ведомственной целевой программы «Развитие современных механизмов и технологий дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

1.8. Сторона 1 и Сторона 2 гарантируют:

– участие представителей школьного коллектива в краевых мероприятиях (Всероссийская научно-практическая конференция «Гражданское образование в информационный век», Всероссийская научно-методическая конференция «Современная дидактика и качество образования», Всероссийской конференции «Практики развития», «Форум управленческих практик» и др.) с презентацией опыта работы школы по повышению качества образования;

– представление в течение учебного года, не реже 1 раза в четверть, Стороне 3 общей информации об исполнении настоящего договора (реализации согласованных мероприятий, указанных в Приложении к настоящему договору) через:

- своевременное информирование о мероприятиях по повышению качества образования участников сетевого сообщества школ, работающих в сложных социально-культурных контекстах, расположенном на сайте дистанционного обучения Красноярья (<http://dl.kipk.ru>),
- своевременное размещение в сетевом сообществе школ, работающих в сложных социально-культурных контекстах, расположенном на сайте дистанционного обучения Красноярья (<http://dl.kipk.ru>) и на сайтах своих общеобразовательных организаций, материалов проведенных мероприятий по повышению качества образования (фото и видео материалы; тексты, презентации и т. д.).

1.9. Стороны гарантируют качество, открытость, добросовестность и согласованность действий по исполнению обязательств, принятых по настоящему договору.

1.10. Для реализации настоящего договора стороны выделяют следующих контактных лиц:

**от Стороны 1:**

ФИО: Фроленкова Мария Ивановна  
Должность: директор школы  
Контактный телефон: 89620675777

**от Стороны 2:**

ФИО: Ваак Людмила Сергеевна  
Должность: заместитель директора по УВР  
Контактный телефон: 83914231105

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Сторона 1 обязуется:

2.1.1. Обеспечивать научно-методическое сопровождение деятельности Стороны 2 по мероприятиям, согласованным сторонами и указанным в Приложении к настоящему договору.

2.1.2. Предоставлять при необходимости на безвозмездной основе в рамках настоящего договора имеющуюся на момент заключения договора материально – техническую базу для организации и проведения деятельности по исполнению настоящего договора.

2.1.3. Осуществлять совместный анализ деятельности по настоящему договору и направлять его Стороне 3.

2.1.4. Проводить индивидуальное и групповое консультирование управленческих и педагогических работников Стороны 2 по согласованным интересам и мероприятиям.

2.2. Сторона 2 обязуется:

2.2.1. Принимать участие в мероприятиях, предусмотренных настоящим договором, обеспечив присутствие на них согласованного количества своих представителей.

2.2.2. Осуществлять мониторинг результативности мероприятий, проводимых по настоящему договору, предоставлять Стороне 3 промежуточные и итоговые отчёты о проделанной работе.

2.3. Сторона 3 обязуется:

2.3.1. Осуществлять координацию деятельности по реализации настоящего договора.

2.3.2. Информировать общественность о ходе реализации мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках ведомственной целевой

программы «Развитие современных механизмов и технологий дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2.3.3. Содействовать Стороне 1 и Стороне 2 в исполнении обязательств по настоящему договору.

### **3. Срок действия договора**

Настоящий договор заключен на 2020-2021 учебный год, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 1 июля 2021 года.

### **4. Порядок изменения и расторжения договора**

4.1. Изменение данного договора допускаются по взаимному согласию Сторон.

4.2. Изменения и дополнения данного договора оформляются отдельным письменным соглашением.

4.3. Соглашение подписывается уполномоченными представителями Сторон, с проставлением печатей сторон, и является частью настоящего договора.

### **5. Ответственность**

5.1. В случае не соблюдения сроков, установленных Планом-графиком и/или невыполнения мероприятий по исполнению настоящего договора одной из сторон договора или сторонами 1 и 2 одновременно, Сторона 3 должна проинформировать Министерство образования Красноярского края о неисполнении договора, предварительно запросив информацию о причинах невыполнения (информация в ответ на запрос должна быть предоставлена Сторонами 1 и 2 в течение 10 рабочих дней).

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, если это вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы.

### **6. Порядок разрешения споров**

6.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением данного договора, разрешаются путем переговоров.

6.2. В случае если Стороны в результате переговоров не смогли достигнуть взаимного согласия по возникшим разногласиям, а также в случае если одна из Сторон уклоняется от проведения переговоров, создается Согласительная комиссия с участием представителей представителей региональной команды КК ИПК, а также авторитетных лиц в области образования и науки.

### **7. Заключительные положения**

7.1. Стороны подтверждают, что ни одна из Сторон не будет ссылаться в будущем на недостижение согласия по условиям договора как на основание считать его незаключенным или недействительным.

7.2. Стороны подтверждают, что в случае если какое-либо условие настоящего договора станет либо будет признано недействительным в связи с несоответствием закону, то такое условие не будет приниматься во внимание или же Стороны примут меры по изменению договора в той степени, чтобы сделать его действительным и сохранить в полном объеме намерения Сторон.

7.3. После подписания данного договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные договоры и протоколы о намерениях по вопросам, которые, так или иначе, относятся к данному договору, утрачивают юридическую силу. Условия настоящего договора применяются к отношениям, возникшим между сторонами до его

заключения, если иное не установлено законом или не вытекает из существа соответствующих отношений (обязательств сторон).

7.4. Все правоотношения, возникающие в связи с исполнением данного договора и не урегулированные им, регламентируются нормами действующего законодательства РФ и международными договорами, ратифицированными РФ.

7.5. Стороны предоставили друг другу согласие на обработку, распространение и использование персональных данных, содержащихся в настоящем договоре, приложениях к нему, актах, заключаемых на его выполнение, с целью надлежащего исполнения условий настоящего договора и согласно действующему законодательству РФ.

7.6. Доступ третьим лицам к персональным данным предоставляется только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством или согласованных Сторонами. Стороны подтверждают, что подписанием данного договора они поставлены в известность о владельце персональных данных, составе и содержании собранных персональных данных, правах владельца персональных данных и лиц, которым передаются указанные персональные данные.

7.8. Стороны удостоверяют факт того, что настоящий договор не является предварительным договором, а возлагает на Стороны конкретные юридические обязательства.

## 8. Реквизиты сторон:

Сторона 1:

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение «Агинская средняя  
общеобразовательная школа № 2»

Юр./факт. адрес: 663580,  
Красноярский край,  
Саянский район, с. Агинское,  
ул. Строительная, д. 21А  
Тел.: 8-39142-21039

Эл. почта: [mif106@yandex.ru](mailto:mif106@yandex.ru)

Сайт:

<http://www.aginskayasosh2.ru/>

ИНН 2433002393

КПП 243301001

ОГРН 1022400779851

р/с 40701810600001000371

л/с 20196Ц73930

БИК 040407001

Сторона 2:

Муниципальное казенное  
общеобразовательное  
учреждение «Межовская  
средняя общеобразовательная  
школа»

Юр./факт. адрес: 663582  
Красноярский край,  
Саянский район, с. Межово,  
ул. Новая, 35

Тел.: 83914231105

Эл. почта: [mezhov@yandex.ru](mailto:mezhov@yandex.ru)

Сайт: <http://mezhovosch.ru/>

ИНН 2433002315

КПП 243301001

ОГРН 1022400781116

р/с 40204810300000000975

БИК 040407001

Сторона 3:

Красноярский краевой институт  
повышения квалификации  
(КК ИПК)

Юридический адрес  
660079, РФ, Красноярский край,  
г. Красноярск, ул. Матросова, 19  
тел-факс: 8(391)236-42-96

ИНН/КПП 2464028666/246401001

Минфин края (Красноярский  
краевой институт повышения  
квалификации, КК ИПК)

л/с 82192А02951

р/с 40601810804073000001

БИК 040407001

в Отделении Красноярск

г. Красноярск

Директор школы

М. И. Фроленкова



И.о. директора школы  
С.В. Даценко

С.В. Даценко



Ректор КК ИПК и ППРО

Е.А. Чиганова



Приложение № 1  
к Договору о сотрудничестве  
от «16» сентября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО  
Ректор КК ИПКиППРО

 / Е.А. Чиганова /

### План-график совместных мероприятий

между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Агинская средняя общеобразовательная школа № 2» в лице директора Фроленковой Марии Ивановны и муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Межовская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Даценко Сергея Васильевича

№	Тема мероприятия	Форма	Продолжительность	Сроки	Место проведения	Ответственные	
						Сторона 1	Сторона 2
<b>Тема модуля «Образовательная среда школы – комплекс возможностей для развития всех субъектов образовательного процесса», в дистанционной форме, 14 часов</b>							
1.	Практикум (по изучению материалов) по теме «Требования к современным образовательным результатам»	заочная	1 час 15.00-15.45	09.11	дистант	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
2.	Практикум (по изучению материалов) по теме «Образовательная среда школы: взаимосвязь структуры и планируемых образовательных результатов»	заочная	1 час 16.00-16.45	09.11	дистант	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
3.	Презентационная лекция (онлайн-лекция) по теме «Образовательная среда МБОУ «Агинская СОШ № 2»: структура и компоненты. Роль компонентов образовательной среды МБОУ «Агинская СОШ № 2» в достижении планируемых	заочная	1 час 15.00-15.45	10.11	Дистант с использован ием платформы ZOOM	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР

	образовательных результатов						
4.	Практическое задание № 1 на соотнесение структурного компонента и его составляющих элементов по теме «Образовательная среда МБОУ «Агинская СОШ № 2»: структура и компоненты. Роль компонентов образовательной среды МБОУ «Агинская СОШ № 2» в достижении планируемых образовательных результатов»	заочная	1 час 16.00-16.45	10.11	дистант	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
5.	Презентационная лекция (онлайн-лекция) по теме «Пространственно-архитектурная среда сельской школы (МБОУ «Агинская СОШ № 2») как одно из условий успешного функционирования образовательной организации»	заочная	1 час 15.00-15.45	11.11	Дистант с использован ием платформы ZOOM	Черенкова О. В., заместитель директора школы по ВР	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
6.	Презентационная лекция (онлайн-лекция) по теме Психо-дидактическая среда МБОУ «Агинская СОШ № 2». Процедуры и места формирования и предъявления образовательных результатов	заочная	1 час 15.00-15.45	12.11	Дистант с использован ием платформы ZOOM	Тарханова А. М., педагог-психолог	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
7.	Практикум (по изучению материалов) по теме «Психо-дидактическая среда МБОУ «Агинская СОШ № 2». Процедуры и места формирования и предъявления образовательных результатов»	заочная	1 час 16.00-16.45	12.11	дистант	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
8.	Практикум (по изучению материалов) по теме «Модель методической службы МБОУ «Агинская СОШ № 2»	заочная	1 час 15.00-15.45	13.11	дистант	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
9.	Практикум (по изучению материалов) по теме «Успешные практики школы.	заочная	1 час 15.00-15.45	16.11	дистант	Пылова Л. Ю., заместитель	Ваак Л. С.,

	Методическое сопровождение специально организованных практик (педсовет, педмастерская, мастер-класс)»					директора школы по МР и инновациям	заместитель директора школы по УВР
10.	Практическая работа № 2 по теме «Сравнительный анализ методического сопровождения в МБОУ «Агинская СОШ № 2» и своей школы»	заочная	1 час 16.00-16.45	16.11	дистант	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
11.	Самостоятельная практическая работа по теме «Подготовка к созданию стажерами для школы, в которой работают, модели образовательной среды, обеспечивающей достижение определённых планируемых результатов»	заочная	2 часа 15.00-16.45	17.11	дистант	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
12.	Практическая работа № 3 «Анализ условий образовательной среды для формирования заявленных образовательных результатов» по предложенному плану	заочная	2 часа 15.00-16.45	18.11	дистант	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
<b>Тема модуля «Образовательная среда МБОУ «Агинская СОШ № 2» как базовое условие реализации ФГОС: от качества среды – к качеству образовательных результатов» в очной форме, 16 часов</b>							
13.	Демонстрация опыта МБОУ «Агинская СОШ № 2» по созданию и развитию образовательной среды (образовательные события): - Формирование читательской грамотности на уроке литературного чтения; - Использование педагогических ситуаций для формирования УУД на уроках русского языка в начальной школе; - Лаборатория юного исследователя на	очная	5 часов 9.00-13.30	19.11	МБОУ «Агинская СОШ № 2» Ауд. 2-01 - 2-08	Толокушкина Е. Н., учитель начальной школы; Немцова Е. И., учитель начальной школы; Рубцова Е. А., учитель биологии; Морева Н. А. учитель русского	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР



	уроке биологии; - Представление творческих проектов по литературе (курс внеурочной деятельности); - Образовательный проект «семья народов Красноярского края» (курс ОДНКНР)					языка и литературы; Рубцова Т. В., учитель истории и обществознания;	
14.	Демонстрация опыта МБОУ «Агинская СОШ № 2» по созданию и развитию образовательной среды (педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта): - Презентация опыта «Школьная система формирования и оценивания образовательных результатов»; - Презентация опыта «Педагогические ситуации в работе учителя НОО»; - Педагогическая мастерская «Ресурсы УМК «Начальная школа XXI века» в формировании функциональной грамотности»; - Презентация опыта «Возможности использования электронного приложения к учебнику математики»; - Презентация опыта «Рабочая тетрадь учащегося как дидактический материал для повышения естественнонаучной грамотности»; - Педагогическая мастерская «Использование цифровых технологий в воспитательной работе школы»; - Мастер-класс «Проектирование краткосрочных межпредметных проектов по заданным условиям»; - Представление опыта работы по организации внеурочной деятельности	очная	2 часа 14.00-15.30	19.11	МБОУ «Агинская СОШ № 2» Ауд. 2-01 - 2-08	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям; Немцова Е. И., учитель начальной школы; Гува Г. А., учитель начальной школы; Абликова Л. В., учитель математики; Рубцова Е. А., учитель биологии и химии; Черенкова О.В., заместитель директора школы по ВР; Атаскевич А. С., учитель русского языка и литературы; Тарханова А.М., педагог-психолог.	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР

	учащихся с ОВЗ.						
15.	Дискуссионная площадка «Организация образовательной среды сельской школы: барьеры для развития образовательной среды, пути инициативы для их преодоления»	очная	1 час 15.45-16.30	19.11	МБОУ «Агинская СОШ № 2» Ауд. 2-08	Морева Н. А., учитель русского языка и литературы	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
16.	Методический конструктор: разработка командами школ моделей (структура и компоненты) образовательной среды, обеспечивающей достижение определённых планируемых результатов	очная	2 часа 9.00-10.30	20.11	МБОУ «Агинская СОШ № 2» Ауд. 2-08	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
17.	Методический конструктор: презентация командами школ разработанных моделей образовательной среды, обеспечивающей достижение определённых планируемых результатов	очная	2 часа 10.40-12.10	20.11	МБОУ «Агинская СОШ № 2» Ауд. 2-08	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям.	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
18.	Методический конструктор: демонстрация стажёрами средств реализации разработанной модели образовательной среды через представление методических практик на базе МБОУ «Агинская СОШ № 2»	очная	4 часа 12.30-16.25	20.11	МБОУ «Агинская СОШ № 2» Ауд. 2-08	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
<b>Тема модуля «Разработка модели образовательной среды, обеспечивающей достижение планируемых результатов» в дистанционной форме, 10 часов</b>							
19.	Доработка стажёрами (командами школ) модели образовательной среды, обеспечивающей формирование функциональной грамотности учащихся. Проведение командой МБОУ «Агинская СОШ № 2» дистанционных консультаций для стажёров по доработке модели образовательной среды.	заочная	4 часа 14.00-17.00	23.11	Дистант с использованием платформы ZOOM	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
20.	Онлайн-конференция по теме «Презентация разработанных моделей	заочная	2 часа 15.00-16.30	24.11	Дистант с использованием	Пылова Л. Ю., заместитель	Ваак Л. С., заместитель

	образовательной среды, обеспечивающей формирование образовательных результатов»				ием платформы ZOOM	директора школы по МР и инновациям	директора школы по УВР
21.	Анализ и экспертная оценка представленных моделей	заочная	1 час 16.30-17.15	24.11	Дистант	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
22.	Демонстрация стажёрами опыта реализации разработанной модели образовательной среды (открытые уроки, педагогические мастерские, мастер-классы, кружки, спецкурсы, факультативы, воспитательные мероприятия) в условиях своей школы	заочная	2 часа 15.00-16.30	25.11	Дистант с использованием платформы ZOOM	Пылова Л. Ю., заместитель директора школы по МР и инновациям	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР
23.	Рефлексивный вебинар «Анализ эффектов и результатов стажировки». Анкетирование	заочная	1 час 16.30-17.15	25.11	Дистант с использованием платформы ZOOM	Фроленкова М. И., директор школы	Ваак Л. С., заместитель директора школы по УВР

Директор школы



М.И. Фроленкова

И.о. директора школы



/ С. В. Даценко/