

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель
Министра просвещения
Российской Федерации



А.В. Зырянова

«29» февраля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
федерального государственного
бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский
центр»



А.С. Кудряшов

«29» февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Всероссийского конкурса
«Навигаторы детства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении Всероссийского конкурса «Навигаторы детства» (далее – Положение и Конкурс, соответственно) определяет цель, задачи, порядок и сроки проведения, категории участников Конкурса, критерии и порядок оценки результатов прохождения участниками конкурсных испытаний, порядок определения победителей Конкурса.

1.2. Организаторами Конкурса являются Министерство просвещения Российской Федерации и федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организаторы).

1.3. Оператором Конкурса является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – Оператор).

1.4. Конкурс проводится при поддержке органов государственной власти субъектов Российской Федерации и города Байконура, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

1.5. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://навигаторыдетства.рф> (далее – сайт Конкурса).

1.6. Основными принципами проведения Конкурса является открытость, равенство условий для всех участников, прозрачность критериев оценки результатов прохождения участниками конкурсных испытаний и их независимая профессиональная оценка.

1.7. Рабочим языком Конкурса является русский язык – государственный язык Российской Федерации.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является создание резерва специалистов для осуществления воспитательной деятельности в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.

2.2. Задачи Конкурса:

- Выявление специалистов, наиболее эффективно осуществляющих воспитательную деятельность в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, и повышение их квалификации;
- содействие в совершенствовании государственной политики в области воспитания подрастающего поколения;
- содействие повышению воспитательного потенциала образовательных организаций;
- выявление и распространение инновационного воспитательного опыта и лучших практик в педагогической, социокультурной деятельности, а также новых психолого-педагогических методик, технологий в области воспитания детей и молодежи.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет). Персональный состав Оргкомитета формируется из числа представителей Организаторов и утверждается приказом Оператора.

3.2. Оргкомитет осуществляет работу по следующим направлениям:

- организационно-методическое (организация работы экспертов Конкурса, координация деятельности участников);
- организационно-техническое (непосредственная организация и проведение Конкурса);
- информационно-аналитическое (популяризация Конкурса в средствах массовой информации, анализ процессов и результатов Конкурса).

3.3. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели Конкурса и решения вытекающих из нее задач.

3.4. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.5. Оргкомитет имеет право:

- вносить предложения Организаторам по составу участников и принимать решение по их допуску к участию в Конкурсе;
- утверждать состав экспертов Конкурса;
- вносить предложения Организаторам по продлению или изменению сроков реализации Конкурса;

- утверждать победителей Конкурса по итогам оценки результатов прохождения участниками конкурсных испытаний;
- координировать деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Конкурса.

3.6. Оргкомитет обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные участников без согласия субъектов персональных данных.

3.7. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.8. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.9. Председатель и Секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета открытым голосованием простым большинством голосов.

3.10. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.11. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.12. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

- путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Дистанционный опрос);

- проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.13. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.14. Предлагаемая повестка Дистанционного опроса или Онлайн-заседания (изменения в повестку Дистанционного опроса или Онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку Дистанционного опроса или Онлайн-заседания

дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку Дистанционного опроса или Онлайн-заседания, доводится до сведения всех членов Оргкомитета до даты начала Дистанционного опроса или Онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за 3 (три) дня до проведения Дистанционного опроса или Онлайн-заседания.

3.15. В протоколе о результатах заочного голосования, Дистанционного опроса или Онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (для заочного голосования);
- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, Дистанционном опросе или Онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, Дистанционный опрос или Онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.16. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, Дистанционного опроса или Онлайн-заседания отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, Дистанционном опросе или Онлайн-заседании.

4. Эксперты Конкурса

4.1. Для проведения оценки результатов прохождения участниками конкурсных испытаний привлекаются эксперты.

4.2. В число экспертов Конкурса могут быть включены специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, имеющие достижения в указанных областях и опыт экспертной деятельности.

4.3. Предложения по включению в списочный состав экспертов Конкурса формируются главными экспертами отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Оператора, при обязательных консультациях с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и города Байконур, осуществляющих государственное управление в сфере образования, по форме согласно Приложению №1 к Положению. Список экспертов ежемесячно направляется Оператору на адрес электронной почты education@rosdetcentr.ru в течение 5 (пяти) дней с даты начала приема заявок на участие в Конкурсе.

4.4. Состав экспертов Конкурса утверждается Оргкомитетом ежемесячно в период проведения Конкурса из расчета не менее 5 (пяти) экспертов Конкурса от каждого субъекта Российской Федерации и 2 (два) эксперта от города Байконур.

4.5. Эксперты Конкурса:

- оценивают результаты прохождения участниками конкурсных испытаний в соответствии с критериями оценивания, указанными в Положении;
- формируют и направляют в Оргкомитет итоги своей оценки (в том числе путем формирования электронных листов оценивания результатов прохождения участниками конкурсных испытаний в личных кабинетах пользователя на сайте Конкурса);
- принимают участие в индивидуальных собеседованиях с участниками Конкурса.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1. К участию в Конкурсе приглашаются совершеннолетние граждане Российской Федерации, удовлетворяющие одному из следующих требований:

- наличие высшего образования в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования «Образование и педагогические науки»;
- наличие высшего образования и дополнительного профессионального образования по направлению профессиональной деятельности в образовательной организации;
- наличие среднего профессионального образования в рамках укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» и дополнительного профессионального образования по направлению профессиональной деятельности в образовательной организации;
- успешное прохождение промежуточной аттестации не менее чем за 2 (два) года обучения по образовательным программам высшего образования в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования «Образование и педагогические науки».

5.2. Участники участвуют в Конкурсе в одной из следующих категорий:

- специалисты, осуществляющие воспитательную деятельность в общеобразовательных организациях;
- специалисты, осуществляющие воспитательную деятельность в профессиональных образовательных организациях.

Конкурсные испытания проводятся отдельно для каждой категории. Результаты прохождения участниками конкурсных испытаний оцениваются экспертами Конкурса для каждой категории отдельно.

5.3. Для участия в Конкурсе необходимо зарегистрироваться на сайте Конкурса, подать заявку на участие в Конкурсе, заполнить Согласие на обработку

персональных данных (по форме согласно Приложению №2 к Положению) и Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (по форме согласно Приложению №3 к Положению).

5.4. Участник несет ответственность за достоверность информации, предоставляемой Организаторам с целью участия в Конкурсе (в том числе содержащихся в поданной заявке на участие в Конкурсе и указанной участником при регистрации пользователя на сайте Конкурса), и в случае необходимости, обязан предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

5.5. Подача заявки на участие в Конкурсе рассматривается как автоматическое согласие с правилами участия в Конкурсе, изложенными в Положении, и как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав.

5.6. Материалы участников, предоставленные в ходе проведения Конкурса, не возвращаются и не рецензируются.

5.7. Ответственность за содержание предоставленных на Конкурс материалов несет участник. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в конкурсных материалах, предоставленных участниками, направляются непосредственно лицам, представившим указанные материалы на Конкурс.

5.8. Участники соглашаются с тем, что все результаты интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора (авторов).

5.9. Участники соглашаются с тем, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организаторов.

5.10. Участники обязуются не разглашать третьим лицам любую информацию, связанную с Конкурсом, в том числе материалы, размещенные на сайте Конкурса (содержание заданий, кейсов, тестов, вопросов для собеседования, ответы на вопросы теста).

5.11. В случае нарушения участником правил участия в Конкурсе, изложенных в Положении, Оргкомитет имеет право отстранить участника от дальнейшего участия в Конкурсе.

5.12. Победитель Конкурса имеет право претендовать на бесплатное обучение у Оператора по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

6. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Сроки проведения Конкурса: циклично, ежемесячно (с первого по последний день месяца), в период с 1 марта 2024 года по 31 декабря 2025 года.

6.2. Конкурс проводится в следующем порядке:

6.2.1. Ежемесячно, с 1 (первого) числа по 7 (седьмое) число текущего месяца проводится заявочная кампания Конкурса. Участники подают заявки на участие в Конкурсе на сайте Конкурса с соблюдением требований, указанных в пункте 5.3 Положения.

6.2.2. После одобрения заявки на участие в Конкурсе до 10 (десятого) числа текущего месяца участники готовят и загружают в личный кабинет пользователя на сайте Конкурса электронное портфолио участника.

Объем электронного портфолио участника должен составлять не более 10 (десяти) страниц (для документов в формате .pdf) или 10 (десять) слайдов (для документов в форматах .ppt, .pptx).

Электронное портфолио участника включает в себя:

- информацию об участнике (фамилия, имя, отчество участника, наименование субъекта Российской Федерации либо город Байконур, текущее место работы (учебы) и должность, сведения об опыте работы и педагогическом стаже);
- ссылки на методические и (или) иные авторские разработки по воспитанию, разработки конкретных событий, дел, занятий воспитательной направленности (не более пяти);
- информацию о профессиональных достижениях: грамотах, дипломах, благодарственных письмах, отражающих результаты педагогической деятельности участника, его профессиональные заслуги за последние 3 (три) года;
- рекомендательное письмо руководителя образовательной организации либо детской или молодежной общественной организации, в которой работает, обучается либо с которой взаимодействует участник (не является обязательным элементом электронного портфолио, но учитывается экспертами Конкурса при оценке результатов прохождения участником конкурсного испытания в виде дополнительных баллов).

Электронное портфолио может включать ссылки, QR-коды (двумерный тип штрих-кода, хранящий информацию в виде серии пикселей в квадратной сетке) и (или) другие элементы визуального оформления. Общий объем представляемых по ссылкам и QR-кодам материалов суммарно не должен превышать 30 (тридцать) страниц формата А4 (размеры листа бумаги 210*297 мм, диагональ – 364 мм, площадь листа формата А4=1/16 м²).

Представленные участниками результаты прохождения первого конкурсного испытания оцениваются экспертами Конкурса до 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца, в соответствии со следующими критериями:

- грамотное стилистическое и речевое оформление предоставленных материалов (от 0 (нуля) до 4 (четырёх) баллов);
- актуальность выбора методов, форм организации воспитательной работы (от 0 (нуля) до 4 (четырёх) баллов);
- уникальность подходов к разработке и реализации событий, дел, занятий воспитательной направленности, отражение собственного стиля в материалах, представленных в электронном портфолио (от 0 (нуля) до 5 (пяти) баллов);
- релевантный опыт работы (соответствие требованиям к уровню образования и опыту работы участника) (от 0 (нуля) до 1 (одного) балла);
- релевантность и значимость достижений, отраженных в электронном портфолио (от 0 (нуля) до 5 (пяти) баллов);
- творческий подход к оформлению электронного портфолио (от 0 (нуля) до 2 (двух) баллов);
- наличие рекомендательного письма в электронном портфолио (1 (один) балл).

Максимальное количество баллов, которое участник может получить по итогам оценки результата прохождения первого конкурсного испытания – 22 (двадцать два) балла. Ко второму конкурсному испытанию допускаются участники, набравшие не менее 14 (четырнадцати) баллов по результатам прохождения первого конкурсного испытания.

6.2.3. До 20 (двадцатого) числа текущего месяца участники, успешно прошедшие первое конкурсное испытание, проходят второе конкурсное испытание – тестирование участников на сайте Конкурса.

Тестирование включает 20 (двадцать) вопросов закрытого типа для проверки компетентности участников по следующим направлениям:

- правовая компетентность: знание основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций по воспитанию и социализации обучающихся, и умение применять их на практике;
- психолого-педагогическая компетентность: знание основ психологии, закономерностей и условий психического развития обучающихся, закономерностей развития коллектива, основ теории воспитания, подходов в определении качества воспитания, современных трендов в воспитании, в том числе содержания деятельности общественных организаций и образовательных учреждений, и умение применять их на практике;
- управленческая компетентность: знание основ менеджмента, подходов к разработке и реализации программ, регламентирующих деятельность

образовательной организации в области воспитания детей и молодежи, в том числе сетевых, и умение применять их на практике.

Оценка ответов участников на вопросы тестирования производится автоматически на сайте Конкурса. Результаты тестирования отображаются в личном кабинете пользователя на сайте Конкурса.

Максимальное количество баллов, которое участник может получить по итогам оценки результата прохождения второго конкурсного испытания, – 20 (двадцать). К третьему конкурсному испытанию допускаются участники, суммарно набравшие не менее 29 (двадцати девяти) баллов по результатам прохождения первого и второго конкурсных испытаний.

6.2.4. Участники Конкурса, допущенные к третьему конкурсному испытанию, не позднее 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца приглашаются к прохождению индивидуального собеседования с участием экспертов Конкурса, а также работников Оператора: главным экспертом и ведущими экспертами отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Оператора в соответствующем субъекте Российской Федерации или городе Байконур.

Индивидуальное собеседование направлено на выявление профессиональных установок и позиций участников Конкурса, умения формулировать и доказывать собственную точку зрения, поддерживать и вести диалог по предложенным темам, творчески решать профессиональные задачи (решение предложенного кейса).

Для участников Конкурса предлагаются варианты заданий (кейсов), представляющих собой педагогическую ситуацию, которая требует решения, и вопросную часть (вопросы, на которые необходимо ответить исходя из условий задания (кейса)).

Регламент индивидуального собеседования – до 7 (семи) минут.

Результаты прохождения индивидуального собеседования оцениваются экспертами Конкурса в соответствии со следующими критериями:

- правильность постановки педагогической задачи, решение которой требуется в представленном задании (кейсе) (от 0 (нуля) до 5 (пяти) баллов);
- грамотное прогнозирование в задании (кейсе) педагогической ситуации (от 0 (нуля) до 5 (пяти) баллов);
- конструктивное предложение из имеющегося у участника Конкурса опыта формы и (или) приема работы, использование которых позволит решить педагогическую ситуацию в задании (кейсе) (от 0 (нуля) до 5 (пяти) баллов);
- обоснованность предложенного решения с точки зрения теоретических основ педагогики и психологии (от 0 (нуля) до 5 (пяти) баллов);
- правильность ответов на поставленные вопросы (от 0 (нуля) до 5 (пяти) баллов).

– Максимальное количество баллов, которое участник Конкурса может получить по итогам результата прохождения индивидуального собеседования, – 25 (двадцать пять) баллов.

Оценка результата прохождения индивидуального собеседования оформляется экспертом Конкурса по форме согласно Приложению №4 к Положению и направляется Оператору на адрес электронной почты education@rosdetcentr.ru.

6.2.5. По итогам третьего конкурсного испытания Оргкомитетом, в зависимости от количества набранных баллов по итогам оценки результата прохождения первого, второго и третьего конкурсных испытаний формируется рейтинговый список участников отдельно для каждой категории, указанной в пункте 5.2 Положения. Рейтинговые списки ранжируются от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов. При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких участников более высокое место в рейтинговом списке получает участник, успешно прошедший второе конкурсное испытание ранее других.

Победителями Конкурса становятся участники, суммарно набравшие не менее 50 (пятидесяти) баллов по результатам прохождения трех конкурсных испытаний.

6.3. Победители Конкурса объявляются путем публикации списка победителей Конкурса на сайте Конкурса ежемесячно, в последнее число текущего месяца.

6.4. Победители Конкурса награждаются дипломами победителей Конкурса и включаются в резерв специалистов для осуществления воспитательной деятельности в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.

7. Заключительные положения

7.1. В случае внесения изменений в Положение Оргкомитет обязан уведомить участников, экспертов Конкурса и иных заинтересованных лиц в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения изменений путем размещения информации на сайте Конкурса.

7.2. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Оргкомитет вправе предложить Организаторам временно приостановить или прекратить проведение Конкурса.

7.3. Оргкомитет не несет ответственность за любые неточности или упущения в представленной участником информации, технические неисправности, поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Конкурсе.

7.4. Контактная информация: отдел обеспечения образовательной деятельности федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», адрес: Москва, ул. Усачева, д. 64, адрес электронной почты education@rosdetcentr.ru, тел. (495) 12-21-26, доб. 71301.

Приложение № 1 к Положению
об организации и проведении
Всероссийского конкурса
«Навигаторы детства»

Список экспертов Всероссийского конкурса «Навигаторы детства»

_____ (субъект Российской Федерации или город Байконур)

№п/п	ФИО	Должность	Наименование организации	Адрес электронной почты	Контактный номер телефона
1.					
2.					
3.					

« ___ » _____ 202__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Положению
об организации и проведении
Всероссийского конкурса
«Навигаторы детства»

ФОРМА

Министру просвещения Российской Федерации, 127006, г. Москва, ул. Каретный Ряд, д.2;
Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.64

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
являясь участником Всероссийского конкурса «Навигаторы детства» (далее – Конкурс), проводимого Министерством просвещения Российской Федерации (127006, г. Москва, ул. Каретный Ряд, д.2, ОГРН 1187746728840, ИНН 7707418081) и федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4, ОГРН 1167746501064, ИНН 7703410980) (далее по тексту именуемые - Организации), в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных Организацией с целью моего участия в Конкурсе.

В указанных выше целях Организации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеют право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организации.

Перечень моих персональных и биометрических персональных данных, передаваемых Организацией на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях,

установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО

Приложение № 3 к Положению
об организации и проведении
Всероссийского конкурса
«Навигаторы детства»

ФОРМА

Министру просвещения Российской Федерации, 127006, г. Москва, ул. Каретный Ряд, д. 2;
Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
являясь участником Всероссийского конкурса «Навигаторы детства» (далее – Конкурс), проводимого Министерством просвещения Российской Федерации (127006, г. Москва, ул. Каретный Ряд, д. 2, ОГРН 1187746728840, ИНН 7707418081) и федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4, ОГРН 1167746501064, ИНН 7703410980) (далее по тексту именуемые - Организации), в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, разрешенных мною для распространения, необходимых Организациям в связи с отношениями, возникающими между участником Конкурса и Организациями, а также Организациями и третьими лицами.

Перечень моих персональных и биометрических персональных данных, передаваемых Организациям на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие Организациям на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации о моем участии в Конкурсе в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе, на информационных ресурсах Организаций: сайтах <https://edu.gov.ru>, <http://rusdetcenter.ru/>, <http://навигаторыдетства.рф/>, группах (сообществах) Организаций: <https://vk.com/rosdetcenter>, <https://t.me/rosdetcenter>, <https://ok.ru/rosdetcenter>, https://vk.com/navigatory_detstva, https://t.me/navigatory_detstva), а также на публикацию моих видео- и фотоизображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации (либо места работы) и моих работ, представленных в рамках Конкурса, в средствах массовой информации, в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе, на информационных ресурсах Организаций: сайтах <https://edu.gov.ru>, <http://rusdetcenter.ru/>, <http://навигаторыдетства.рф/>, группах (сообществах) Организаций: <https://vk.com/rosdetcenter>, <https://t.me/rosdetcenter>, <https://ok.ru/rosdetcenter>, https://vk.com/navigatory_detstva, https://t.me/navigatory_detstva) и на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») **(отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужно отметить):**

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) перечислить):

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных Организациями неограниченному кругу лиц

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Организациями только по внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____ / не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 20 г.

_____ /
Подпись

_____ /
ФИО

ФОРМА

**Лист оценки индивидуального собеседования участника
Всероссийского конкурса «Навигаторы детства»**

(субъект Российской Федерации или город Байконур)

Эксперт: _____

ФИО участника: _____

№ п/п	Критерий	Показатели						Примечание
		0	1	2	3	4	5	
1.	Правильность постановки педагогической задачи, решение которой требуется в представленном задании (кейсе) (от 0 до 5 баллов)							
2.	Грамотное прогнозирование в задании (кейсе) педагогической ситуации (от 0 до 5 баллов)							
3.	Конструктивное предложение из имеющегося у участника опыта формы и/или приема работы, использование которых позволит решить педагогическую ситуацию в задании (кейсе) (от 0 до 5 баллов)							
4.	Обоснованность предложенного решения с точки зрения теоретических основ педагогики и психологии (от 0 до 5 баллов)							
5.	Правильность ответов на поставленные вопросы (от 0 до 5 баллов)							
Общее количество баллов:								

« ____ » _____ 202 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)